

## RISICOGROEPEN

# Werkpostfiche uitzendarbeid: PI lanceert nieuwe website

**Een bedrijf dat gebruikmaakt van de diensten van een uitzendkracht, moet een werkpostfiche invullen en deze aan het uitzendbureau bezorgen wanneer het gezondheidstoezicht verplicht is. Preventie en Interim (PI), de Centrale Preventiedienst voor de Sector van de Uitzendarbeid, heeft onlangs een nieuwe website gelanceerd: [www.werkpostfiche.be](http://www.werkpostfiche.be). Een korte opfrissing van de werkpostfiche.**

### Uitwisseling van gegevens

De codex over het welzijn op het werk (Boek X, Titel 2) bevat bijzondere bepalingen voor de terbeschikkingstelling van uitzendkrachten. Die bepalingen hebben onder andere betrekking op de noodzakelijke uitwisseling van gegevens tussen de gebruiker die de werknemer tewerkstelt, en het uitzendbureau dat hem ter beschikking stelt, met de bedoeling om zijn gezondheid en veiligheid te waarborgen.

De commerciële overeenkomst die tussen de twee partijen wordt gesloten, vermeldt doorgaans informatie met betrekking tot de kwalificaties, de beroepsomstandigheden en de kenmerken van de werkpost. Daarnaast moet er ook een werkpostfiche worden opgemaakt wanneer de werkpost een of meer

gezondheidsrisico's telt. De werkpostfiche is het communicatiehulpmiddel dat door de codex wordt vereist (art. X.2-3). De minimuminhoud ervan is bij wet vastgelegd.

### Onvoldoende nageleefde verplichting

De werkpostfiche is verplicht zodra een gezondheidstoezicht noodzakelijk is voor de post of de in te vullen functie. Met andere woorden, de fiche is wettelijk verplicht zodra het een veiligheidsfunctie, een functie met verhoogde werkzaamheid of een beroepsactiviteit met een welbepaald risico betreft. Die werkpostfiche moet door de gebruiker worden opgemaakt na afloop van de risicoanalyse en ter beoordeling worden voorgelegd aan de interne dienst, aan

de preventieadviseur-arbeidsarts van de gebruiker en aan het CPBW.

Een recente inspectiecampagne van de Directie Toezicht op het Welzijn op het Werk toont aan dat de verplichtingen op dit vlak niet altijd goed worden nageleefd. De situatie is zelfs verslechterd: het percentage correct ingevulde werkpostfiches is immers sterk gedaald tussen 2009 (datum van de voorgaande inspectiecampagne) en 2018, namelijk van 55% correct ingevulde werkpostfiches naar 40%.

***"Het is wel degelijk de verantwoordelijkheid van de gebruiker – en niet van de uitzendbureaus – om de werkpostfiche correct (en volledig) in te vullen."***

## Bewustmaking van de gebruikers

Preventie en Interim lanceert een nieuwe website om de bedrijven die gebruikmaken van uitzendkrachten, te sensibiliseren en hen een tool ter beschikking te stellen om de stappen te vergemakkelijken die ze moeten ondernemen. De website [www.werkpostfiche.be](http://www.werkpostfiche.be) is opgesteld als een didactisch en praktisch hulpmiddel. Ze bevat een 'standaardmodel' van een werkpostfiche die alle vereiste elementen omvat om een fiche correct in te vullen. Dit 'standaardformulier' is beschikbaar in elf talen (van Frans, Nederlands, Duits en Engels tot Arabisch, Roemeens, Bulgaars, Pools, Spaans, Portugees en Turks), zowel in Wordformaat als in een interactief pdf-formaat. De gebruikers kunnen het formulier als dusdanig of als inspiratiebron voor een eigen fiche gebruiken of het samen met de nieuwe uitzendkracht overlopen en als onthaaldocument gebruiken. De website biedt ook een tool aan om de fiche online in te vullen, met hulpmiddelen voor elke stap van het proces en met alle documentatie die noodzakelijk is om die essentiële stap optimaal te begrijpen: een gebruikshandleiding, FAQ's, tips, ...

## Identificatienummer

Elke werkpostfiche heeft een uniek identificatienummer. Dit nummer is van essentieel belang voor een goede communicatie tussen alle betrokken partijen: de gebruiker, het uitzendbureau, die verantwoordelijk is voor de voorafgaande gezondheidsbeoordeling, en de uitzendkracht. Het is ook onontbeerlijk voor opzoekingen in de Centrale Gegevensbank PI-M, die de resultaten bevat van de gezondheidsbeoordelingen van alle uitzendkrachten die onderworpen zijn aan het gezondheidstoezicht.

## Taak vergemakkelijken en fouten beperken

Het identificatienummer bestaat uit elementen die op de werkpostfiche zijn vermeld, namelijk het KBO-nummer (Kruispuntbank van Ondernemingen) van de gebruiker, de interne referentie van de werkpost, de uitgiftedatum van de fiche, en de codes van de gezondheidsrisico's voor de werkpost (die door externe diensten worden gebruikt om het type gezondheidsbeoordeling te bepalen dat moet worden uitgevoerd).

Dankzij de formulieren in interactief pdf-formaat wordt dit identificatienummer automatisch op de fiche vermeld

telkens wanneer het document wordt aangevuld, waardoor het risico op fouten wordt beperkt. De formulieren vermelden standaard de meest gebruikelijke gezondheidsrisicocodes.

Om opzoekingen te vergemakkelijken, kan via een hyperlink de volledige lijst van gezondheidsrisicocodes worden opgevraagd.

## Taak vergemakkelijken en fouten beperken

De website [www.werkpostfiche.be](http://www.werkpostfiche.be) is een hulpmiddel om de opmaak van de werkpostfiche te vergemakkelijken en het gebruik ervan te optimaliseren om zodoende de risico's waaraan de uitzendkrachten zijn blootgesteld, efficiënter te voorkomen. De essentiële stap bij dit alles blijft echter de risicoanalyse, die voorafgaand aan de opmaak van de fiche moet worden uitgevoerd. De interne en de externe dienst van de gebruiker spelen hierbij een cruciale rol om ervoor te zorgen dat de gegevens van de fiche zo volledig en zo correct mogelijk zijn.

Bron: PI

- [preventAssist-abonnees kunnen dit artikel online lezen: prevent.be/node/188191](https://prevent.be/node/188191)