

### BEELDSCHERMWERK

<p><b>PRINCIPE</b></p>	<p>Beeldschermen worden dagelijks gebruikt door talrijke werknemers. Dit heeft zijn eigen wetgeving binnen Boek VII, Titel 2 van de Codex - Ergonomische belasting. Deze titel omvat het beeldscherm, maar ook de werkpost en zijn omgeving.</p>
<p><b>DEFINITIE</b></p> <p>Codex art. VIII.2-2</p>	<p><u>Beeldscherm</u>: Een alfanumeriek of grafisch scherm, ongeacht het gebruikte afbeeldingsprocédé.</p> <p><u>Beeldschermwerkpost</u>: Een geheel dat bestaat uit beeldschermapparatuur, in voorkomend geval voorzien van een toetsenbord of voorziening om gegevensinvoer of de interface mens/machine bepalende programmatuur, facultatieve accessoires, nevenapparatuur met inbegrip van de schijfveenheid, een telefoon, een modem, een printer, een documenthouder, een stoel en een werktafel of werkvlak, alsmede ook de onmiddellijke werkomgeving.</p>
<p><b>RISICOANALYSE</b></p> <p>Codex art. VIII.2-3 Welzijnswet 1996 art. 4-5 Wet Uitzendarbeid 1987 art. 19 Codex art. I.2-5</p>	<p>Zoals elke werkpost en de daarbij horende apparatuur moet een <b>risicoanalyse</b> uitgevoerd worden door de werkgever en zijn preventiediensten (intern en extern).</p> <p>Voor de uitzendsector is het steeds de gebruiker die de werkpost moet onderzoeken waaraan hij de uitzendkracht tewerkstelt.</p> <p>De gebruiker is verplicht <u>minstens om de 5 jaar</u> een analyse uit te voeren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Op het <b>niveau</b> van elke groep van <b>beeldschermwerkposten</b></li> <li>• Op het <b>niveau</b> van het <b>individu</b></li> </ul> <p>om de risico's inzake welzijn te evalueren die voor de werknemers voortvloeien uit het werken met een beeldscherm, met name inzake de eventuele risico's voor het gezichtsvermogen en de problemen van lichamelijke en geestelijke belasting.</p> <p>Na de resultaten moet hij, indien nodig, in overleg met het comité CPW <b>passende preventiemaatregelen</b> nemen om de vastgestelde risico's te voorkomen of te verhelpen.</p> <p>De analyse wordt indien nodig aangevuld met een bevraging van de werknemers of met een ander instrument dat peilt naar de werkomstandigheden en/of eventuele gezondheidsproblemen gerelateerd aan het werken met een beeldscherm. (Uit te voeren onder de verantwoordelijkheid van de preventieadviseur-arbeidsgeneesheer).</p> <p><i>Opmerking: Aarzel niet om een ergonoom te betrekken bij een globale analyse van de werkpost. Bovendien kan het advies van de werknemer veel betekenen omdat hij bekend is met het beeldschermwerk.</i></p>
<p><b>PREVENTIEMAAT- REGELEN</b></p> <p>Codex art. VIII.2-3 t.e.m. VIII.2-5 Wet uitzendarbeid 1987 art. 19</p>	<p>De werkgevers moeten passende maatregelen nemen, volgend op de risicoanalyse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het beeldschermwerk zo organiseren dat de dagelijkse werktijd met een beeldscherm op gezette tijden wordt onderbroken door rustpauzes of andersoortige activiteiten, waardoor de belasting van het werken met een beeldscherm wordt verlicht.</li> <li>• Elke werknemer ontvangt             <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ een voorafgaande opleiding betreffende de wijze van gebruik van de beeldschermwerkpost en telkens wanneer de organisatie ervan ingrijpend wordt gewijzigd ;</li> <li>▪ informatie betreffende de veiligheid en gezondheid op hun beeldschermwerkpost</li> </ul> </li> <li>• Indien uit de analyse blijkt dat er mogelijke gezondheidsproblemen zijn, wordt de betrokken werknemer door de preventieadviseur-arbeids-geneesheer onderworpen aan een aangepaste gezondheidsbeoordeling.</li> <li>• Indien vereist, moet de werknemer kunnen beschikken over een speciaal correctiemiddel dat uitsluitend met het betrokken werk verband houdt.</li> </ul> <p>De <u>kosten</u> van hiervan vallen <u>ten laste van de werkgever</u>.</p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>De werkgever moet rekening houden met een aantal minimale voorschriften m.b.t. de beeldschermwerkpost die volgens de wetgeving bepaald werden.</li></ul>
<b>VOORBEELDEN VAN MINIMALE VOORSCHRIFTEN</b>  Codex bijlage VIII.2-1	<p><u>Apparatuur:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Voorschriften betreffende het scherm, het klavier, de werktafel, de stoel.</li></ul> <p><u>Omgeving:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Voorschriften betreffende de ruimte, de verlichting, de verblinding en reflecties, geluid, warmte en straling.</li></ul> <p><u>Interface mens-machine:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>De software moet aangepast zijn aan de te verrichten taak;</li><li>De software moet makkelijk kunnen worden gebruikt en aanpasbaar zijn aan het niveau van de gebruiker;</li><li>Bij de verwerking van de informatie door de mens moeten de beginselen van de ergonomie worden toegepast;</li><li>...</li></ul>
<b>WETGEVING</b>	<p>Codex VIII.2 - Beeldschermen; Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemer bij de uitvoering van het werk (laatste wijziging op 29/02/2016); Wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijk arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers (laatste wijziging op 30/08/2016); Codex I.2 - Algemene beginselen betreffende het welzijnsbeleid.</p>

### Draagwijdte en doelstelling van de circulaire

Een circulaire herneemt de inhoud van een besluit in eenvoudige en klare taal. De informatie opgenomen in deze circulaire wordt gegeven ten louter indicatieve titel en houdtgeenszins een raad of juridisch advies in. Preventie en Interim wijst elke aansprakelijkheid af voor enige schade die zou volgen, rechtstreeks of onrechtstreeks, uit een vergissing of een weglating in deze circulaire. Het gebruik van deze circulaire behoort tot de exclusieve verantwoordelijkheid van de lezer.